



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

*รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบลดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจ

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๕ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ (เว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. สมัครได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ให้ติดต่อขอรับใบสมัครฯ และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ค่าธรรมเนียมการสมัคร พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

(๓.๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว

ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

จำนวน ๓ รูป

(๓.๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

(๓.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

(๓.๔) สำเนาวุฒิการศึกษา

จำนวน ๑ ฉบับ

(๓.๕) ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓.๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล

และหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร ฯลฯ (ถ้ามี)

(๓.๗) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือจากหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติประสบการณ์การทำงาน การฝึกงาน การฝึกอบรม ผลงาน (ถ้ามี)

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆหรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรตามอัตราดังนี้

(๑) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนเมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรแล้วเว้นแต่มีการยกเลิกการดำเนินการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะประกาศแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ และทาง www.srabua.com

/๕. กำหนด...

๕. กำหนดวัน เวลา การสรรหาและเลือกสรร

(๕.๑) กำหนดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

(๕.๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

(๕.๓) กำหนดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ วิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธี ได้แก่ การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การสัมภาษณ์ การตรวจสอบประวัติ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะแต่ละด้านตามที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรกำหนด

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

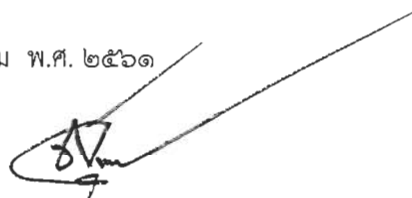
องค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนประเมินที่ได้ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การดำเนินการจ้าง

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว ได้รับความเห็นชอบได้ดำเนินการจัดจ้างบุคคลที่ผ่านการเลือกสรรจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์แล้วจะแจ้งให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรทราบ เพื่อดำเนินการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรรตามลำดับแต่ละตำแหน่งตามความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุระชัย คำมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว



คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระบัว เรื่อง
ประเภท/ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองสวัสดิการสังคม
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองสวัสดิการสังคม

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัฒนาชุมชนที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ช่วย

สำรวจข้อมูลเบื้องต้นในเขตพัฒนาชุมชนเพื่อจัดทำแผนงานดำเนินการและสนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชนประเภทต่าง ๆ แสวงหาผู้นำท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือเป็นผู้นำและเป็นที่ปรึกษากลุ่มในการพัฒนาชุมชน ส่งเสริมประชาชนในท้องถิ่นให้มีความสนใจ ความเข้าใจและความคิดริเริ่มในการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นของตน ร่วมทำงานพัฒนากับประชาชนในท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด ให้คำแนะนำและฝึกอบรมประชาชนในท้องถิ่นตามวิธีการและหลักการพัฒนาชุมชนเพื่อเพิ่มผลผลิตและเพิ่มรายได้ต่อครอบครัว ในด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน อำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นทุกด้าน ติดตามผลงานและจัดทำรายงานต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา ที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก.อบต.รับรอง

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมายกฎระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

ระยะเวลาการจ้าง

- ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓)

ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- ๑๕,๐๐๐.-บาท/เดือน

ผนวก ข

กำหนดวิธีการเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมืองปัจจุบัน</p> <p>๑.๓ ความรู้ความสามารถทั่วไป</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน</p> <p>๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๓. ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	